



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОМСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор БПОУ ОО ОСК

_____ Л.В.Кузеванова

«01» сентября 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О МАСТЕРСКИХ, СОЗДАННЫХ НА БАЗЕ БПОУ ОО
«ОМСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
В РАМКАХ ПРОЕКТА «МОЛОДЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЫ»**

ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ приказом директора

№ 90/00 от 01.09. 2023г.

Дата ежегодной актуализации	Результаты актуализации	Фамилия разработчика

Содержание

1	Общие положения	4
2	Нормативные документы	4
3	Цели, задачи, функции деятельности мастерских	4
4	Порядок управления мастерскими	5
5	Лист согласований	6

1 Общие положения

1.1 На базе БПОУ ОО «Омский строительный колледж» (далее – колледж) в рамках проекта «Молодые профессионалы» созданы следующие мастерские, оснащенные современной материально-технической базой (далее – мастерские):

- мастерская по компетенции «Кирпичная кладка»;
- мастерская по компетенции «Геопространственные технологии»;
- мастерская по компетенции «Монтаж и эксплуатация газового оборудования»;
- мастерская по компетенции «Технологии информационного моделирования BIM».

1.2 Мастерская не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей образовательной организации, а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование».

1.3 Организационная структура и штатное расписание мастерских определяются и утверждаются директором в порядке, установленном локальными нормативными актами колледжа.

2 Нормативные документы

2.1 Настоящее положение о мастерских разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Паспортом национального проекта «Образование», утвержденным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 г. № 16);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 26.08.2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499; «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

3 Цели, задачи, функции деятельности мастерских

3.1 Основной целью деятельности мастерских является обеспечение освоения обучающимися знаний и навыков по наиболее востребованным на рынке труда Омской области, новых и перспективных профессий и компетенций, обеспечение практической подготовки обучающихся в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями.

3.2 Задачами мастерских являются:

- обеспечение реализации образовательных программ среднего профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования для различных категорий граждан;
- повышение профессионального мастерства педагогических работников мастерских, реализующих образовательные программы.

3.3 Мастерские для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- образовательными организациями посредством реализации программ на основе сетевого взаимодействия;
- с иными образовательными организациями, в том числе на базе которых созданы детские технопарки «Кванториум», центры «IT-куб» и др., Центрами опережающей профессиональной подготовки;
- с Федеральным оператором, осуществляющим функции по методическому информационно-технологическому и экспертно-аналитическому сопровождению мероприятий по созданию (обновлению) мастерских;
- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

4 Порядок управления мастерскими

4.1 Директор издает локальный нормативный акт о создании мастерской (мастерских), утверждении Положения о деятельности мастерских, а также назначении заведующего (заведующих) мастерскими.

4.2 Заведующим (заведующими) мастерскими может быть назначен сотрудник (сотрудники) колледжа из числа руководящих и педагогических работников.

4.3 Заведующий мастерской обязан:

- осуществлять оперативное руководство мастерской (мастерскими);
- обеспечивать соблюдение требований законодательства по охране труда, пожарной и экологической безопасности в мастерской;
- осуществлять иные обязанности, предусмотренные законодательством, Уставом колледжа, должностной инструкцией и настоящим Положением.

4.4 Заведующий отделом профессиональной подготовки вправе:

- давать предложения директору по штатной расстановке сотрудников мастерской (мастерских), прием на работу которых осуществляется приказом руководителя образовательной организации;
- организовывать учебный процесс в мастерской (мастерских);
- направлять предложения директору о повышении эффективности использования материально-технической базы мастерской (мастерских);
- по согласованию с директором осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности мастерских;
- осуществлять иные права, относящиеся к деятельности мастерских и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

Лист согласований

Разработано:

Зав.отделом



подпись, дата

М.А.Белоусова
расшифровка подписи

Согласовано:

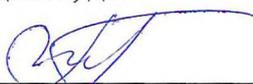
Зам. директора



подпись, дата

И.А.Ремденок
расшифровка подписи

Зав отделом



подпись, дата

Н.В.Паленичкина
расшифровка подписи