



Министерство образования Омской области
бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области
«Омский строительный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор БПОУ ОО «ОСК»



И.И. Кучеренко

« 02 » 20/9 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧИХ ПРОГРАММАХ ПРАКТИК ПО СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ
АКТУАЛИЗИРОВАННЫХ ФГОС СПО

Содержание

1	Общие положения.	4
2	Нормативные документы.....	4
3	Порядок разработки и утверждения рабочей программы практики.....	4
3	Структура рабочей программы практики.....	5
4	Дополнения, изменения и обновление программы.....	6
5	Ответственность за разработку рабочих программ.....	7
6	Приложения	8
	Лист согласований.....	14

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок разработки и утверждения рабочих программ учебных и производственных практик в БПОУ ОО «Омский строительный колледж» (далее – колледж) по специальностям актуализированных ФГОС СПО.

1.2 Рабочая программа является составной частью основной образовательной программы (далее – ООП) и разрабатывается на основе актуализированного федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) и примерной основной образовательной программы по специальности.

1.3 Рабочая программа должна:

- определять цели и задачи практики;
- соответствовать характеристике профессиональной деятельности выпускников и требованиям к результатам освоения ООП, установленным ФГОС СПО по соответствующей специальности;
- учитывать междисциплинарные связи;
- раскрывать последовательность изучения разделов и тем;
- определять структуру и содержание практики;

1.4 Рабочие программы практики оформляются в соответствии с требованиями настоящего Положения.

2 Нормативные документы

Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки РФ от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по актуализированным специальностям, реализуемым в БПОУ ОО «ОСК».

3 Порядок разработки и утверждения рабочей программы практики

3.1 Рабочая программа практики разрабатывается педагогическим работником (преподавателем или мастером производственного обучения), осуществляющим образовательный процесс по учебной или производственной практики.

3.2 Разработанная программа рассматривается на заседании соответствующей предметной цикловой комиссии и утверждается заместителем директора по направлению деятельности.

4 Структура рабочей программы практики

4.1 Структурными элементами рабочей программы практики являются:

- титульный лист;
- первый лист программы;
- паспорт рабочей программы;
- тематический план практики;
- контроль и оценка результатов освоения практики;
- условия реализации практики
- лист регистрации изменений, дополнений.

4.2 Титульный лист (Приложение 1) является лицевой страницей рабочей программы и содержит следующую информацию:

- наименование образовательного учреждения,
- наименование программы практики;
- наименование профессионального модуля;
- наименование вида практики согласно учебному плану;
- наименование специальности;
- год разработки программы.

4.3 Первый лист (Приложение 2) содержит информацию:

- основание разработки программы;
- наименование организации-разработчика рабочей программы;
- автора(ов) разработчика(ов) рабочей программы с указанием должности и квалификации;
- статус рассмотрения и согласования на заседании предметной цикловой комиссии;
- статус утверждения рабочей программы заместителем директора.

4.4 Паспорт рабочей программы (Приложение 3) содержит:

1. Область применения рабочей программы. Указывается принадлежность рабочей программы в соответствии специальности и вида профессиональной деятельности.
2. Цели и задачи освоения практики. Указывается направление формирования у обучающихся умений и практического опыта в рамках реализуемого профессионального модуля, кода и наименование результатов обучения (общие и профессиональные компетенции).

3. Результат освоения практики. Указываются виды умений и практического опыта, которыми обучающийся должен овладеть в результате освоения данного вида практики.

4. Место и время проведения практики. Указывается место проведения практики и семестр согласно учебному плану.

5. Форма проведения практики. Указывается форма проведения практики - концентрированное или рассредоточенное проведение в рамках профессионального модуля.

6. Количество часов на освоение программы практики. Указывается количество часов, отведенное на освоение практики согласно учебному плану.

7. Форма контроля по практике. Указывается форма контроля по результатам освоения практики согласно учебному плану.

4.5 Тематический план практики (Приложение 4) содержит:

1. Наименование разделов и тем. Указывается наименование раздела (при необходимости), осваиваемая тема.

2. Содержание учебных занятий. Указывается дидактические единицы осваиваемой темы.

3. Объем часов. Указывается количество часов, отведенное на освоение данной темы или учебного занятия.

4. Форма контроля. Форма и оценка результатов обучения соответствуют учебному плану.

4.6 Контроль и оценка результатов освоения практики (Приложение 5).

Определяет результаты обучения, а также формы и методы, которые будут использованы для контроля и оценки.

4.7 Условия реализации практики (Приложение 6).

1. Требования к минимальному учебно-методическому и материально-техническому обеспечению. Указываются основные требования к минимальному учебно-методическому и материально-техническому обеспечению.

2. Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Указываются требования к созданию рабочих мест в соответствии с характером нозологий обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3. Информационное обеспечение обучения. Дается ссылка на основные, дополнительные, нормативные источники и Интернет-ресурсы, которые способствуют качественному освоению данного вида практики.

5 Дополнения, изменения и обновление программы

5.1 Ежегодно, после окончания учебного года (до 31 августа) рабочие программы практики в обязательном порядке пересматриваются с целью внесения при необходимости

дополнений и изменений. Если дополнения не несут больших содержательных изменений, тогда они согласуются с ПЦК с отметкой в протоколе заседания.

6 Ответственность за разработку рабочих программ практики

6.1 Ответственность за качество и своевременность разработки рабочей программы несёт руководитель практики (преподаватель или мастер производственного обучения) и председатель ПЦК.

6.2 Рабочая программа должна быть разработана, оформлена с требованиями настоящего Положения и утверждена заместителем директора колледжа до начала учебного года.

6.3 Ответственность за соответствие рабочей программы требованиям ФГОС СПО несут разработчики программы, председатель и члены предметной цикловой комиссии.

Министерство образования Омской области
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области «Омский строительный колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Профессиональный модуль ПМ.
.....

Код и наименование практики.....

специальность
квалификация «Техник»

Приложение 2

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности (квалификация «Техник»).

Организация-разработчик:

БПОУ ОО «Омский строительный колледж»

Разработчик:

..... – категории БПОУ ОО «Омский строительный колледж»

Рассмотрена на заседании
предметной (цикловой) комиссии

«.....»

Протокол № _____ от « _____ » _____ 201__ г.

Председатель комиссии _____

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

« _____ » _____ 201__ г.

_____ Кузеванова Л.В.

**1. ПАСПОРТПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
ПМ.....**

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной практики является частью основной образовательной программы в соответствии с примерной основной образовательной программой и ФГОССПО по специальности (квалификация «Техник»), входящей в состав укрупненной группы профессий УГС..... в части освоения основного вида профессиональной деятельности

1.2. Цели и задачи практики

..... практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Код	Наименование результата обучения
ПК
ПК
ОК
ОК

В результате освоения практики обучающийся должен:
иметь практический опыт:

-

уметь:

-

1.3. Место и время проведения учебной практики.

..... практика проводится в

1.4. Форма проведения учебной практики –

1.5. Количество часов на освоение программы практики- часов.

1.6. Форма контроля по учебной практике.....

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАНПРАКТИКИ

Наименование разделов междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебных занятий, самостоятельная работа студента	Объем часов
Тема 1.	Содержание
	1.
	2.
Тема 2.	Содержание	...

Дифференцированный зачет

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК	-
ОК	-

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному учебно-методическому иматериально-техническому обеспечению

.....

4.2. Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

.....

4.3. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1.....

Дополнительные источники:

1.

Нормативные источники:

1.

Интернет-ресурсы:

.....

Лист согласований

Разработано:

Зам.директора



Л.В.Кузеванова
расшифровка подписи

Согласовано:

Зав отделом по УКОП



Т.В.Попова
расшифровка подписи