



Министерство образования Омской области

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области
«Омский строительный колледж»



УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

И.И. Кучеренко

« 01 » 09 20 17 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ
КУРСОВ, УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ,
ПРАКТИК, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет процедуру зачета в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Омской области «Омский строительный колледж» (далее – Колледж) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Под зачетом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ других образовательных организаций или колледжа на основании требований к их качеству без непосредственного участия в образовательном процессе.

1.3. Положение распространяется на всех обучающихся в БПОУ ОО «ОСК» (далее – Колледж) на бюджетной и платной договорной основе очной формы обучения.

2. Нормативные документы

Положение разработано на основании следующих нормативных правовых актов:

- Федерального закона Российской Федерации «Об образовании» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

-Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008 г. № 543

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

- Устава колледжа

3. Процедура зачета результатов освоения обучающимися курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ

3.1. Зачет результатов освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и дополнительных образовательных программ в колледже может производиться для студентов, обучающихся:

- по индивидуальному учебному плану;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних образовательных организаций;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри образовательной организации;
- для студентов из числа восстановленных и ранее обучавшихся в колледже;
- изучающих учебные предметы и дополнительные образовательные программы в сторонних организациях по собственной инициативе.

3.2. Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

3.3. Для проведения процедуры зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ формируется аттестационная комиссия. Решение о зачете оформляется аттестационной комиссией в виде Протокола.

3.4. При решении вопроса о зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ должны быть рассмотрены следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы;

- учебный план;
- аттестат об образовании;
- справка об обучении установленного образца;
- экзаменационные ведомости, зачетная книжка.

3.5. На основании представленных обучающимся документов, заведующий учебной частью производит сравнительный анализ представленных документов, вносит соответствующие записи в заявление обучающегося и передает документы в аттестационную комиссию.

3.6. Зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ возможен при выполнении условий:

- соответствия наименования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) практики, дополнительных образовательных программ ФГОС СПО;

- соответствия количества аудиторных часов в учебном плане, отведенных на изучение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ и в соответствующем документе (аттестате, справке об обучении, экзаменационных ведомостях, зачетной книжке);

- соответствия формы итогового контроля успеваемости.

3.7. Подлежат зачету дисциплины учебного плана при совпадении наименования дисциплины, а также, если объем часов составляет не менее чем 90%.

3.8. Учебная и производственная практика зачитывается в объеме не более 50% от объема, освоенного обучающимся по другим основным профессиональным образовательным программам (при условии, что образовательные программы, с которой и на которую осуществляется зачет являются родственными).

3.9. Решение о зачете дисциплины оформляется приказом директора БПОУ ОО «Омский строительный колледж».

3.10. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объеме часов (более 10%), решение о зачете принимается с учетом мнения малого педагогического совета БПОУ ОО «Омский строительный колледж».

3.11. Малый педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится преподавателем, ведущим данную дисциплину.

3.12. Для получения зачета обучающийся или родители (законные представители несовершеннолетнего обучающегося) представляют в учреждение следующие документы:

- заявление о зачете дисциплины;
- документ об образовании или справку об обучении или периоде обучения в другом образовательном учреждении.

3.13. Зачет дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации.

3.14. Колледж вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей несовершеннолетнего обучающегося) дополнительные документы

сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.15. Получение зачета не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в учреждении.

3.16. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачет» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

3.17. Результаты зачета фиксируются в личном деле обучающегося.

3.18. Принятие решений о зачете в случае совместного ведения образовательной программы в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

3.19. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом данного учреждения, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей несовершеннолетнего обучающегося).

Лист согласований

Разработано

Заведующий
дневным отделением



подпись, дата

С.А.Посохова

расшифровка
подписи

Согласовано

Зам. директора по
учебной работе

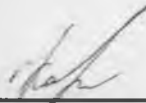


подпись, дата

О.В. Рыбакова

расшифровка
подписи

Заведующий
дневным отделением

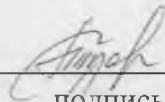


подпись, дата

И.М.Карева

расшифровка
подписи

Зав. отделом УКУП



подпись, дата

Т.В Попова

расшифровка
подписи