



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОМСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
Л.В. Кузеванова
«14» сентября 2022

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕЖИТИИ БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОМСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ приказом директора

№ 114/02 от 14.09. 2022г.

Дата ежегодной актуализации	Результаты актуализации	Фамилия разработчика

Содержание

1.	Общие положения	4
2.	Права и обязанности проживающих в общежитии	4
3.	Обязанности администрации колледжа, общежития	5
4.	Порядок заселения в общежитие и выселения из общежития	7
5.	Плата за проживание в общежитии	8
6.	Представительные органы управления общежитием	9
7.	Заключительные положения	10
8.	Приложение 1	11
9.	Приложение 2	13
10.	Лист согласований	15

1 Общие положения

1.1 Положение об общежитии бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский строительный колледж» (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, а также локальными нормативными правовыми актами бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский строительный колледж» (далее по тексту – колледж) и определяет порядок предоставления жилого помещения (места в комнате) в общежитии колледжа и пользования им.

1.2 Общежитие колледжа предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;
- на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по основным образовательным программам среднего профессионального образования по заочной форме обучения.

При условии полной обеспеченности местами в общежитии перечисленных выше категорий обучающихся колледж вправе принять решение о размещении в общежитии:

- слушателей подготовительных отделений колледжа, курсов повышения квалификации и других форм дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их обучения;
- других категорий обучающихся.

1.3 Общежитие находится в составе колледжа в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств областного бюджета, выделяемых колледжу, платы за пользование общежитием и внебюджетных средств, поступающих от приносящей доход колледжу деятельности.

1.4 В случаях, предусмотренных законодательством, администрация колледжа вправе принять решение о размещении в общежитии работников колледжа и иных лиц для их временного проживания.

1.5 В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, помещения для бытового обслуживания и организации питания (кухня, душевые, умывальные комнаты, туалеты и др.). Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.6 Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию колледжа.

2 Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1 Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- 1) проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- 2) пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- 3) вносить администрации колледжа предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – Договор найма жилого помещения);
- 4) переселяться с согласия администрации колледжа в другое жилое помещение студенческого общежития;
- 5) избирать Совет общежития и быть избранным в его состав;

б) участвовать через Совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- 1) строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- 2) бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);
- 3) своевременно в установленном администрацией колледжа порядке вносить плату за проживание и коммунальные услуги;
- 4) выполнять положения заключенного с администрацией колледжа договора найма жилого помещения;
- 5) возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3 Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе во внеучебное время участвуют в работах по обслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, ремонтируют занимаемые ими жилые комнаты, проводят систематически генеральную уборку помещений студенческого общежития и закрепленной территории и привлекаются к другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4 За нарушение правил проживания в общежитии и правил внутреннего распорядка в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития или решению Студенческого совета общежития могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством (замечание, выговор, отчисление из образовательного учреждения).

2.5 Категорически запрещается появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических и взрывчатых веществ.

2.6 Запрещается содержание в жилых и нежилых помещениях общежития домашних животных.

3 Обязанности администрации колледжа

3.1 Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной части.

3.1.1 Администрация колледжа обязана:

- 1) при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся ознакомить их с локальными нормативными актами, регулирующими вопросы проживания в студенческом общежитии;
- 2) содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- 3) заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

- 4) укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- 5) укомплектовывать штат студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- 6) своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- 7) обеспечивать предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- 8) содействовать Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий быта и отдыха проживающих;
- 9) осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- 10) обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- 11) обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- 12) обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

3.2 Комендант студенческого общежития обязан обеспечивать:

- 1) непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития;
- 2) вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- 3) предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- 4) учет и доведение до директора колледжа замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- 5) информирование руководителя колледжа о положении дел в студенческом общежитии;
- 6) создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- 7) чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории;
- 8) проведение инструктажей и осуществление мер по соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности;
- 9) проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

3.3 Комендант студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения руководителю колледжа по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение руководителю колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;

– принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
– вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

3.4 Комендант студенческого общежития совместно с Советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

4 Порядок заселения в общежитие и выселения из общежития

4.1 Распределение мест в общежитии и порядок заселения в общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в общежитие) определяются комиссией колледжа по заселению с учетом материального положения обучающихся по согласованию со Студенческим Советом и утверждаются приказом директора колледжа.

4.2 Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением.

4.3 В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6,0 кв. м. жилой площади на одного проживающего (пункт 1 статья 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

4.4 Заселение обучающихся производится на основании их личных заявлений, решения комиссии по заселению, приказа директора колледжа на заселение (далее - приказ о заселении), договора найма жилого помещения в общежитии (далее - договор найма жилого помещения). Состав комиссии определяется приказом директора колледжа в начале нового учебного года. В состав комиссии входят директор колледжа, заместители директора, коменданты и воспитатели общежитий, социальный педагог, представитель студенческого самоуправления колледжа. Заседание комиссии по заселению студентов проводится в начале учебного года, а далее по мере необходимости в случае поступления заявлений от студентов и наличия мест в общежитиях

Договор найма жилого помещения с обучающимся, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении.

4.5 Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается адрес общежития и номер комнаты.

Договор найма жилого помещения составляется в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится у администрации колледжа.

4.6 Как правило, конкретное жилое помещение закрепляется за проживающими на весь период обучения в колледже.

4.7 При невозможности проживания в комнате общежития вследствие аварии переселение проживающих из одной комнаты общежития в другую производится по совместному решению администрации колледжа и Совета общежития.

4.8 При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящим Положением и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится комендантом общежития.

4.9 Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией колледжа.

4.10 Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места или предоставить справку медицинского учреждения соответствующего населенного пункта (города, поселка) о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения в г. Омске. Порядок пользования студенческим общежитием данными обучающимися определяется администрацией колледжа.

4.11 Жилые помещения в общежитии предоставляются в первоочередном порядке следующим категориям обучающихся:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
- лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;
- обучающимся, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- обучающимся, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;
- ветеранам боевых действий;
- обучающимся из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»–«г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а»–«в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

Также в первоочередном порядке вселению подлежат обучающиеся, которые являются одинокими матерями и которые имеют несовершеннолетних детей. (статья 39 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации").

Обучающийся, имеющий право на льготное вселение, к заявлению прикладывает копии документов, подтверждающих его статус.

4.12 Места в общежитии могут предоставляться студенческим семьям решением администрации колледжа, исходя из имеющегося жилого фонда, и предоставляются в изолированных секциях и этажах с соблюдением санитарных норм их проживания. Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. Проживающие в общежитии семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка общежития.

4.13 Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора колледжа в случаях:

- 1) расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- 2) по личному заявлению проживающих;
- 3) при отчислении обучающихся из колледжа.

4.14 В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав коменданту общежития по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

5 Плата за проживание в общежитии

5.1 Внесение платы за пользование жильем помещением (плата за наем) и плата за

коммунальные услуги осуществляется в порядке, определенном законодательством и договором найма жилого помещения.

5.2 Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся устанавливается в зависимости от качества, благоустройства, месторасположения и планировки жилых помещений в общежитии.

Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся утверждается приказом директора, принимаемым с учетом мнения Студенческого Совета.

5.3 Лица, указанные в части 5 статьи 36 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии (ч. 6 ст. 39 Закона № 273-ФЗ).

5.4 Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги для всех категорий обучающихся образовательных учреждений среднего профессионального образования устанавливается на учебный год приказом директора колледжа и прилагаемой сметой за проживание в общежитии, согласованной со Студенческим Советом общежития.

5.5 Студенты заочной формы обучения на период экзаменационной сессии и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых администрацией колледжа, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6 Представительные органы управления общежитием

6.1 Для представления интересов обучающихся, проживающих в общежитии, ими избирается коллегиальный представительный орган самоуправления общежитием - Совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

6.2 Совет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (секций), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в помещении общежития (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели), помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

6.3 Совет общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по закреплению за проживающими жилых комнат на весь период обучения и сохранности ими жилых помещений, оборудования и мебели.

6.4 С Советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения общежития в другое;
- применение мер поощрения и дисциплинарного взыскания к проживающим;
- составление плана внеучебных мероприятий в общежитии.

6.5 В каждом жилом помещении (комнате, секции) общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, секции) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (секции) имуществу, содержанию комнаты (секции) в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (комнаты, секции) в своей работе руководствуется Правилами внутреннего распорядка и проживания в общежитии, а также решениями Совета общежития и

представителей администрации колледжа, осуществляющих непосредственное руководство деятельностью общежития.

7 Заключительные положения

7.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором и действует до его отмены в установленном порядке.

**Договор
найма жилого помещения в общежитии №**

г.Омск

«___» _____ 20__ года

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области «Омский строительный колледж», в лице директора Кузевановой Людмилы Валентиновны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Наймодатель, с одной стороны, и гражданина(ки) _____, именуемого(ой) в дальнейшем Наниматель с другой стороны, на основании решения комиссии по предоставлению места в жилом помещении от «___» _____ 20__ г. № ____, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

- 1.1. Наймодатель предоставляет во временное владение и пользование место в жилом помещении, находящееся в комнате, расположенной по адресу: _____ для временного проживания в нем.
- 1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением в БПОУ ОО «Омский строительный колледж».
- 1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.
- 1.4. Настоящий Договор заключается на период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

2. Права и обязанности сторон

- 2.1. Наниматель имеет право:
- 2.1.1. на использование жилого помещения для проживания;
- 2.1.2. на пользование общим имуществом в общежитии;
- 2.1.3. на расторжение в любое время настоящего Договора;
- 2.2. Наниматель обязан:
- 2.2.1. использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом РФ;
- 2.2.2. соблюдать положение о студенческом общежитии, правила проживания в общежитии, правила техники безопасности, правила пожарной безопасности, условия настоящего договора;
- 2.2.3. бережно относиться к оборудованию и инвентарю общежития, нести материальную ответственность за имущество, переданное ему в личное пользование, в соответствии с законодательством РФ;
- 2.2.4. обеспечивать сохранность жилого помещения, проводить текущий ремонт жилого помещения;
- 2.2.5. экономно расходовать электроэнергию и воду;
- 2.2.6. своевременно, в установленных размерах вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги. Обязанность вносить плату возникает с момента заключения настоящего Договора. Несвоевременное внесение платы влечет взимание пени в порядке и размере, установленном статьей 155 Жилищного кодекса РФ;
- 2.2.7. возместить материальный ущерб, причиненный по его вине предоставленному помещению, мебели, инвентарю и оборудованию Наймодателя в 10 дневный срок со дня составления акта о порче имущества;
- 2.2.8. производить уборку предоставленной в найм жилой комнаты ежедневно, генеральную уборку помещений общежития один раз в неделю согласно графику;
- 2.2.9. допускать в жилое помещение в любое время представителя Наймодателя, коменданта общежития, воспитателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;
- 2.2.10. при обнаружении неисправностей жилого помещения или оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю;
- 2.2.11. осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей;
- 2.2.12. находиться в общежитии в период времени с 22 часов до 07 часов (отсутствие Нанимателя в общежитии в указанное время допускается по письменному ходатайству совершеннолетнего Нанимателя или с разрешения представителя несовершеннолетнего Нанимателя, по письменному ходатайству представителя или близкого родственника несовершеннолетнего Нанимателя);
- 2.2.13. при отсутствии Нанимателя в период времени с 22 часов до 07 часов Наниматель обязан произвести соответствующую отметку в Журнале регистрации, находящемся на вахте;
- 2.2.14. категорически запрещается в общежитии и на его территории: появление в состоянии опьянения (алкогольного, наркотического, токсического); хранение и распитие спиртных напитков; курение; хранение, употребление, продажа наркотических, психотропных веществ, стимуляторов; предоставление возможности проживания в занимаемой комнате посторонним лицам и лицам, не имеющим направления на проживание в данной комнате, содержание животных.
- За несоблюдение указанных требований обучающийся выселяется из общежития.
- 2.2.15. при отчислении из БПОУ ОО «Омский строительный колледж» (в том числе и по его окончании) освободить предоставленную в найм комнату, слав ее и полученные в личное пользование в надлежащем состоянии мебель, инвентарь, оборудование в надлежащем состоянии по акту приема-передачи в 3-х дневный срок, а также погасить задолженность по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги, в случае отказа освободить жилое помещение Наниматель подлежит выселению в судебном порядке;
- 2.2.16. переселиться на время капитального ремонта общежития в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (в случае, когда ремонт не может быть произведен без выселения);
- 2.2.17. Наниматель не вправе осуществлять самовольное переселение в другую комнату, а также передавать ее в поднаем;
- 2.3. Проживающие в студенческом общежитии могут привлекаться Советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат в соответствии с действующим СанПином, систематическим генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории, и к другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда, в количестве 6 часов неделю.
- 2.4. Наймодатель имеет право:

- 2.4.1. требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;
- 2.4.2. требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора;
- 2.4.3. организовать пропускную систему в общежитие;
- 2.5. Наймодатель обязан:
 - 2.5.1. передать Нанимателю свободное от прав других лиц и пригодное для проживания место в жилом помещении в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;
 - 2.5.2. предоставить в личное пользование Нанимателю исправную мебель, инвентарь, оборудование в соответствии с установленными нормами;
 - 2.5.3. обеспечивать нормальную эксплуатацию жилого помещения;
 - 2.5.4. обеспечивать возможность пользования Нанимателем всеми социально-бытовыми помещениями;
 - 2.5.5. производить оперативное устранение неисправностей в системах канализации, электро- и водоснабжения общежития;
 - 2.5.6. обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;
 - 2.5.7. при вселении Нанимателя ознакомить его с положением о студенческом общежитии, правилами проживания в общежитии, правилами техники безопасности, правилами пожарной безопасности;
 - 2.5.8. при невозможности проживания Нанимателя в предоставленной ему комнате вследствие аварийного состояния, либо по другим уважительным причинам переселить Нанимателя в другую комнату;
 - 2.5.9. принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя;
- 2.6. Наниматель и Наймодатель могут иметь иные права и несут иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

3. Расторжение и прекращение Договора

- 3.1. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор, уведомив при этом в письменном виде Наймодателя в 3-дневный срок;
- 3.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.
- 3.3. Настоящий Договор может быть расторгнут Наймодателем в случае:
 - 3.3.1. невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и коммунальные услуги в течение 2-х месяцев;
 - 3.3.2. разрушения или повреждения Нанимателем жилого помещения, мебели, инвентаря, оборудования;
 - 3.3.3. систематического нарушения прав и законных интересов соседей;
 - 3.3.4. нарушения Нанимателем условий настоящего Договора;
 - 3.3.5. грубого нарушения правил внутреннего распорядка, требований пожарной безопасности, содержания жилого помещения в антисанитарном состоянии, передачу жилого помещения 3-им лицам;
 - 3.3.6. непроживания в жилом помещении без уважительной причины непрерывно в течение 30 дней;
- 3.4. Настоящий Договор прекращается в связи:
 - 3.4.1. с утратой (разрушением) жилого помещения;
 - 3.4.2. со смертью Нанимателя;
 - 3.4.3. с окончанием срока обучения.
- 3.4.4. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение в течение 3-х дней. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

4. Внесение платы по Договору

- 4.1. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги, включает:
 - 4.1.1. плату за пользование жилым помещением (плата за наем);
 - 4.1.2. плату за коммунальные услуги, включающую в себя плату за горячее и холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, отопление.
 - 4.1.3. Плата вносится на казначейский счет 03224643520000005201 БПОУ ОО «Омский строительный колледж» до десятого числа текущего месяца.
 - 4.1.4. Ежемесячная плата в полном объеме устанавливается в размере 700 (Семьсот) рублей 00 копеек: 667 (Шестьсот шестьдесят семь) рублей 00 копеек - коммунальные услуги, КБК 0100000000000000130; 33 (Тридцать три) рубля 00 копеек - найм жилья, КБК 0100000000000000120

5. Иные условия

- 5.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

5.2. Настоящий договор составлен в 3-х экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, второй у Нанимателя, третий экземпляр сдается в 7 отделение (по вопросам миграции на территории ЦАО г. Омска) отдела по вопросам миграции УМВД России по г. Омску.

6. Подписи сторон

Наймодатель:
 БПОУ ОО «Омский строительный колледж»
 644116, ул. 30 Северная, д. 71
 ИНН 5502028619 КПП 550301001
 Единый казначейский счет 40102810245370000044
 Казначейский счет 03224643520000005201
 ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ//УФК по Омской
 области г.Омск
 л/с 010220698 Минфин Омской области (БПОУ ОО ОСК)

Наниматель: _____

Паспорт: _____

Зарегистрирован: _____

_____ Л.В. Кузванова

_____ ф.и.о.

Правила внутреннего распорядка и проживания в общежитии

- Каждому заселившемуся в общежитие выдается пропуск для прохода в общежитие, который он должен показывать охране при входе.
- Проживающий, покидая общежитие, сдает ключи на вахту каждый раз, когда уходит из общежития.
- Несовершеннолетние проживающие, отсутствующие в общежитии после 21-00 часа, должны предварительно написать заявление и согласовать его с воспитателем общежития; а также должны предварительно сделать запись в журнале, находящемся на вахте, указав место пребывания, телефон для подтверждения своего места по данному адресу, дату ухода из общежития и дату и время возвращения в общежитие.
- Совершеннолетние проживающие, отсутствующие в общежитии после 22-00 часа, должны предварительно сделать запись в журнале, находящемся на вахте, указав место пребывания, телефон для подтверждения своего места по данному адресу, дату ухода из общежития и дату и время возвращения в общежитие.
- Администрация общежития имеет право проводить плановые или внеплановые проверки. Представитель администрации может зайти в комнату к проживающему и проверить ее состояние, а также произвести визуальную оценку состояния шкафов, кроватей. Проживающий не должен препятствовать этому.
- Если проживающий заметил возгорание, аварию, течь трубы или какую-либо другую внештатную ситуацию, он обязан сразу же сообщить об этом представителю администрации общежития для принятия необходимых мер.
- Каждый проживающий несет ответственность за чистоту и порядок в своей комнате.
- Для соблюдения гигиенических норм в общежитии, проживающие обязаны убирать за собой недоеденную пищу немедленно. Нельзя оставлять ее в комнате или других местах.
- Проживающий обязан бережно относиться к мебели, бытовой технике и другим предметам, находящимся в его пользовании во время проживания. В случае порчи какого-либо имущества, проживающего обязывают заплатить штраф в размере нанесенного ущерба.
- Проживающие обязаны выбрасывать мусор только в отведенные для этого места.
- Для стирки и сушки белья в общежитии есть отдельное помещение. Стирать и сушить в других местах запрещено.

В общежитии установлен следующий распорядок дня:

- ✓ Проживающий не должен шуметь, слушать музыку, смотреть фильмы, нарушая покой соседей по общежитию с 23.00 до 07.00.
- ✓ Проживающий не должен находиться в чужом жилом помещении, местах общего пользования, коридорах, кухне с 22-00 до 07-00.
- При выходе из комнаты необходимо выключить свет и отключить все электроприборы.
- При освобождении места в жилом помещении по окончании обучения, отчисления из колледжа, отпуска по беременности и родам, по уходу за ребенком, окончания учебного года и иным случаям, предусмотренным Правилами, сдать место в жилом помещении общежития коменданту общежития, оформить обходной лист с отметкой бухгалтерии об отсутствии задолженности по оплате за пользование жилым помещением;
- Нельзя самовольно приводить в общежитие гостей, это делается только в разрешения администрации.
- Нельзя использовать бытовые и электронагревательные приборы в комнатах общежития (кроме чайников с теплозащитой).
- В общежитии запрещены любые виды алкогольных и наркотических веществ. Проживающему, замеченному в нетрезвом состоянии, применяются меры дисциплинарного взыскания.
- Нельзя хранить в здании общежития запрещенные предметы – оружие (огнестрельное и холодное), легковоспламеняющиеся, взрывчатые, ядовитые и другие опасные вещества.
- Нельзя переносить мебель из комнаты в комнату без разрешения администрации. Проживающие не могут самовольно переселиться из одной комнаты в другую, на это также нужно специальное разрешение.

- Запрещается играть в азартные игры.
- Строго запрещается бросать мусор в окна, оставлять его в раковинах или унитазах.
- Курение на территории общежитий запрещено.
- В целях сохранения стен в комнате проживающим запрещается вешать плакаты, самостоятельно забивать гвозди, вешать полки и т.д.

Во избежание несчастных случаев категорически запрещается:

- сидеть на подоконниках;
- высовываться из окон;
- выбрасывать что-либо из окон, в том числе мусор.

Лист согласований

Разработано
Зам. директора




подпись, дата

Н.М. Шмидт

расшифровка подписи

Согласовано
Зам. директора




подпись, дата

И.А. Ремденюк

расшифровка подписи

Зав. отделением




подпись, дата

И.М. Карева

расшифровка подписи

Зав. отделением



подпись, дата

О.Р. Яковлева

расшифровка подписи

Зав. отделением

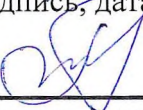


подпись, дата

И.С. Горбачева

расшифровка подписи

Зав. отделом



подпись, дата

Н.В. Паленичкина

расшифровка подписи

Юрисконсульт



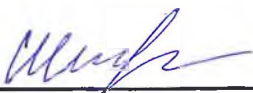
подпись, дата

С.К. Земит

расшифровка подписи

Согласовано

Председатель
студенческого совета
колледжа



подпись, дата



расшифровка подписи