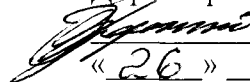




Министерство образования Омской области
Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области
«Омский строительный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

 И.И. Кучеренко

« 26 » 02 20 15 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ приказом директора

№ 32^а/00 от 26.02.2015 г.

Дата ежегодной актуализации	Результаты актуализации	Фамилия разработчика

1. Нормативные документы

Настоящее положение разработано на основе:

1. Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
3. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств».

2. Общие положения

Апелляционная комиссия создается для рассмотрения заявлений абитуриентов, не согласных с оценками, выставленными на вступительных испытаниях или с порядком проведения вступительных испытаний в БПОУ ОО «Омский строительный колледж» (далее – колледж).

Апелляционную комиссию возглавляет заместитель директора по учебной работе.

Членами апелляционной комиссии по соответствующему предмету являются: председатель предметной комиссии, преподаватели-эксперты по данной дисциплине.

3. Порядок подачи апелляций

Абитуриент, выразивший свое несогласие с оценкой его знаний на вступительных испытаниях в колледж или с порядком проведения вступительных испытаний, приведших к снижению оценки, имеет право подать аргументированное письменное апелляционное заявление об ошибочности, по его мнению, оценки, выставленной на вступительном испытании.

Письменное апелляционное заявление по вступительным испытаниям абитуриент подает ответственному секретарю приемной комиссии колледжа *не позднее следующего дня после экзамена* и до начала работы апелляционной комиссии.

В апелляционном заявлении абитуриент должен подробно обосновать причины несогласия с выставленной ему оценкой.

По вступительному испытанию после подачи апелляционных заявлений для абитуриентов организуется просмотр работ в присутствии членов предметной экзаменационной комиссии. Работы для просмотра выдаются только абитуриентам, подавшим апелляционные заявления. Абитуриент, подавший апелляционное заявление, вправе отозвать его до начала работы комиссии.

4. Порядок рассмотрения апелляций

Время и место работы апелляционной комиссии определяет ее председатель. После окончания работы апелляционной комиссии апелляционные заявления по данному предмету не принимаются и не рассматриваются.

Абитуриент, претендующий на пересмотр оценки, полученной на вступительном испытании, должен иметь документ, удостоверяющий его личность и экзаменационный лист.

Апелляционные заявления от иных лиц, в том числе от родственников абитуриентов, не принимаются и не рассматриваются.

Наблюдатели, присутствующие на апелляции с несовершеннолетним абитуриентом, не участвуют в обсуждении работы и не комментируют действия предметной и апелляционной комиссий.

На заседание апелляционной комиссии приглашаются абитуриенты, подавшие апелляционные заявления и ознакомленные с результатами проверки своих работ. Апелляция может быть рассмотрена и в отсутствие подавшего ее абитуриента.

Рассмотрение апелляционного заявления проводится на основании экзаменационной работы абитуриента и заключается в выявлении объективности выставленной оценки, но не является переэкзаменовкой.

Оценка за экзамен может быть изменена только в случае неверного определения количества полностью правильно выполненных и оформленных заданий.

5. Заключительные положения

Все решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколами, которые подписывают председатель апелляционной комиссии и ответственный секретарь (заместитель отв. секретаря) приемной комиссии колледжа.

Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее трех ее членов (включая председателя).

После рассмотрения апелляционного заявления выносится решение апелляционной комиссии об оценке экзаменационной работы (как в случае ее повышения, так и утверждения уже имеющейся оценки).

В случае необходимости изменения оценки составляется протокол решения апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносятся изменения оценки в экзаменационную работу абитуриента и экзаменационную ведомость.

При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленной оценки проводится голосование, и оценка утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения абитуриента (под роспись).

По окончании работы апелляционной комиссии экзаменационные работы для просмотра не выдаются и претензии по поводу выставленных оценок не принимаются.

Настоящее положение действует до принятия нового положения об апелляционной комиссии колледжа.

Лист согласований

Разработано

Зав.учебным отделом



26.02.2015

подпись, дата

Л.В. Высоцкая

расшифровка подписи

Согласовано

Зам. директора по учебной
работе



26.02.2015

подпись, дата

О.В. Рыбакова

расшифровка подписи

Юрисконсульт



26.02.2015

подпись, дата

Н.Н. Бородина

расшифровка подписи