



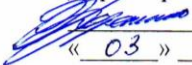
Министерство образования Омской области
Бюджетное образовательное учреждение Омской области
среднего профессионального образования
«Омский строительный колледж»

ПП-03-07-2014

Версия 01

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

 И.И. Кучеренко
« 03 » 02 20 14 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

ПОЛОЖЕНИЕ

О ДНЕВНОМ ОТДЕЛЕНИИ

УГ «СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ»

ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ приказом директора

№ 24/09 от 03.02 20 14 г.



ПОДЛИННИК



УЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР № _____

| Дата ежегодной актуализации | Результаты актуализации | Подпись разработчика |
|-----------------------------|-------------------------|----------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

1. Нормативные документы

Отделение руководствуется в своей работе:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании» (в ред. ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ);
- Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.07.2008 г. № 543;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»
- федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 120101 Прикладная геодезия, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 13 июля 2010 г. № 772;
- федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 120701 Землеустройство, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 24 июня 2010 г. № 704;
- федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 120703 Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 24 июня 2010 г. № 706;
- Уставом колледжа;
- рабочими программами профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, дисциплин и программами практик;
- нормативными документами об итоговой и промежуточной аттестации обучающихся;
- решениями педагогического совета колледжа;
- решениями совета отделения;
- настоящим Положением об отделении.

2 Общие положения

Отделение дневной формы обучения (дневное отделение) является подразделением БОУ ОО СПО «Омского строительного колледжа» и подчиняется непосредственно заместителю директора по учебной работе.

Отделение возглавляет заведующий, назначаемый на должность приказом директора колледжа по представлению заместителя директора по учебной работе.

Дневное отделение реализует профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования базового и повышенного уровня. На отделении производится подготовка специалистов по трем специальностям по очной форме обучения:

270111, 270841 «Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения»;

270103, 270802 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»;

270301, 270101 «Архитектура»;

Работа отделения осуществляется по плану, утвержденному директором колледжа.

3. Основные задачи

Основными направлениями в деятельности дневного отделения являются:

- реализация основных профессиональных образовательных программ по специальностям отделения. Контроль качественного выполнения ФГОС СПО, учебных планов, программ,

проведения всех видов теоретического и практического обучения, выполнения курсовых проектов (работ), промежуточной и итоговой аттестации;

- осуществление комплекса учебно-воспитательных мероприятий, направленных на повышение качества подготовки специалистов, сохранение контингента обучающихся на отделении.

4. Функции

Виды деятельности, закрепленные за дневным отделением:

-обеспечение реализации основных профессиональных образовательных программ по специальностям отделения.

-проведение систематического учета успеваемости и организованности студентов. Выработка мероприятий по их улучшению.

-проведение мероприятий по подготовке специальностей, реализуемых отделением к лицензированию и аккредитации.

-контроль качества проведения учебных и консультативных занятий, курсовых работ, обязательных контрольных работ, промежуточной и итоговой аттестации.

-контроль качества ведения планирующей, учебной и отчетной документации.

- контроль и совершенствование учебной работы на отделении.

- обеспечение сохранности контингента.

-контроль и направление работы студентов в период государственной итоговой аттестации.

-содействие в проведении профориентационной работы, привлечению молодежи на обучение в колледже и формирование контингента отделения.

-обеспечение мониторинга качества всех направлений деятельности отделения и их анализ.

-выработка корректирующих мероприятий по улучшению работы отделения.

4. Взаимоотношения. Связи

| Наименование подразделения и/или должностные лица | Дневное отделение получает | Дневное отделение предоставляет |
|---|---|---|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> |
| Директор ОмСК, | Приказы, распоряжения, запросы | - Статистические отчеты, материалы информационно-аналитического характера - План работы дневного отделения; |
| Зам. директора по УР | План работы; | -Планы работы; - Отчеты о состоянии учебной работы в группах отделения; - Графики проведения мероприятий; - Справки по запросам. |
| Учебный отдел | График учебного процесса | |
| Все службы и подразделения | Информацию, документы, необходимые для деятельности отделения | - Запросы; - Справки по запросам. |

