УТВЕРЖДАЮ

ЗАМ. ДИРЕКТОРА

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рыбакова О.В.

ПЛАН РАБОТЫ ПЦК

 ГУМАНИТАРНЫХ И ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН (ГиОД)

НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

 **Методическая тема колледжа на 2020 - 2021 учебный год:**

 Подготовка квалифицированных специалистов, готовых к непрерывному

 профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности с привлечением

 работодателей к формированию современного содержания профессионального образования,

 с применение современных образовательных технологий при интеграции требований ФГОС

 СПО, профессиональных стандартов и стандартов WorldSkillsRussia.

Перед **ПЦК общих гуманитарных дисциплин** в 2020-2021 учебном году стоят следующие задачи:

 1. Развитие современной инфраструктуры подготовки высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями для внедрения и проведения демонстрационного экзамена по специальностям колледжа в соответствии с требованиями и компетенциями Ворлдскиллс;

2. Обеспечение профессиональной готовности педагогических работников через развитие и совершенствование системы непрерывного профессионального развития;

3. Формирование кадрового потенциала колледжа для проведения обучения и оценки соответствующей квалификации выпускников, в том числе по стандартам Ворлдскиллс.

4. Формирование профессиональных и общих компетенций, обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и активных методов обучения с учетом требований ФГОС СПО, профессиональных стандартов, WorldSkillsRussia.

5. Дальнейшее формирование и совершенствование ООП по специальностям в соответствии с требованиями ФГОС СПО и соответствующих профессиональных стандартов в рамках перехода на ФГОС четвёртого поколения;

6. Реализация программы модернизации колледжа на основе проектного подхода в рамках национального проекта «Образование», государственной программы РФ «Развитие образования»;

7. Поддерживание позитивного имиджа колледжа, используя возможности сетевого взаимодействия и дистанционных технологий, сайта образовательной организации.

8. Создавать условия для формирования личности обучающегося как патриота, человека культуры, обладающего гуманистическим мировоззренческим потенциалом и гражданской ответственностью через волонтерское движение и внеурочную деятельность.

9. Организация контроля, диагностики и анализа результативности работы преподавателей в условиях ограничений связанных с пандемией COVID-19.

**Состав комиссии общих гуманитарных дисциплин на 2020-2021 учебный год**

1.Пащенко О.П.- преподаватель истории и основ философии, председатель комиссии

2.Андреева О.В. – преподаватель русского языка и литературы

3. Высоцкая Л.В. - преподаватель русского языка и литературы

4.Гладун В.Ф. - преподаватель физической культуры

5.Иощенко О.Е. – преподаватель ОБЖ

6. Казбеков Р.С. - преподаватель истории и обществознания

7.Кудреватых А.А. – преподаватель физической культуры

8. Паленичкина Н.В. - преподаватель иностранного языка

9.Плохих Н.Н – преподаватель права

10.Скотников Д.А. –. преподаватель истории и обществознания

11.Цыгал М.М. - преподаватель иностранного языка

12.Шмидт Н.М. – преподаватель психологии

13.Янчук Е.В. - преподаватель иностранного языка

**Преподаватели, проходящие аттестацию на соответствие занимаемой должности в 2020-2021 учебном году**

Гладун В.Ф.

**План работы ПЦК общих гуманитарных дисциплин на 2020-2021 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание работы | Сроки выполнения | Ответственный исполнитель | Отметка о выполнении |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1. Организационная работа** |
| 1. Обсуждение и утверждение плана работы цикловой комиссии на 2020-2021 учебный год | 26.08.2020 | Пащенко О.П. |  |
| 2. Утверждение индивидуальных планов работы преподавателей на 2020-2021 учебный год | 28.08.2020 | Пащенко О.П |  |
| 3. Утверждение планов работы кабинетов на 2020-2021 учебный год | 28.08.2020 | Пащенко О.П |  |
| 4. Утверждение рабочих программ и КТП дисциплин на 2020-2021 учебный год | 28.08.2020 | Пащенко О.П |  |
| 5. Корректировка программ учебных дисциплин (по мере необходимости) и КТП по ФГОС | В течение года | Пащенко О.П |  |
| 6. Участие в работе:- педагогических советов;- методических советов;- МО классных руководителей;- заседаний ПЦК. | В течение года в соответствии с планом | Члены ПЦК |  |
| 7. Подготовка и участие в методическом смотре | В течение года в соответствии с планом | Члены ПЦК |  |
| 8. Проведение организационной работы по стажировке и повышению квалификации | В течение года в соответствии с графиком | Пащенко О.П |  |
| 9. Подготовка материалов по текущей и промежуточной аттестации студентов | В течение года в соответствии с планом | Члены ПЦК |  |
| 10. Проведение входного контроля и анализ его результатов | сентябрь | Члены ПЦК, Пащенко О.П |  |
| 11. Проведение организационной и методической работы по подготовке и защите индивидуальных проектов в группах первого курса | В течение года в соответствии с планом | Члены ПЦК |  |
| **2. Контроль за качеством преподавания** |
| 1. Проведение входного контроля для групп нового набора | Сентябрь 2020  | Члены ПЦК |  |
| 2. Составление графика текущего контроля по семестрам на 2019-2020 учебного года. | Сентябрь-октябрь 2020 - январь-февраль 2021 | Члены ПЦК |  |
| 3 Контроль за качеством и результативностью проведения занятий по групповым журналам (накапливаемость оценок, посещаемость занятий) | В течение года в соответствии с графиком | Председатель ПЦК |  |
| 4. Взаимопосещение занятий преподавателями ПЦК с целью обмена опытом | В течении года | Члены ПЦК |  |
| 5. Работа со слабоуспевающими студентами | В течении года | Члены ПЦК |  |
| 6. Участие в разработке локальных актов | В течении года | Члены ПЦК |  |

|  |
| --- |
| **3. Методическая и учебная работа** |
| 1. Анализ реализации ОПОП/ППССЗ специальностей, их актуализация в соответствии с профессиональными стандартами | В течение года | Члены ПЦК |  |
| 2. Разработка пакетов КОС, обновление их в соответствии с профессиональными стандартами | В течение года | Члены ПЦК |  |
| 3. Разработка методических пособий, указаний, разработок и т.д. Участие в выставке «Методическая копилка» | В течение года | Члены ПЦК |  |
| 4. Совершенствование структурных элементов УМК путем разработки и внедрения в образовательный процесс электронных средств обучения, применения современных информационно-коммуникационных технологий | В течение года | Члены ПЦК |  |
| 5. Создание различных дидактических материалов по учебным дисциплинам  | В течение года | Члены ПЦК |  |
| 6. Разработка и обновление мультимедийных презентаций по учебным дисциплинам  | В течение года | Члены ПЦК |  |
| 7. Подготовка к аттестации педагогов на категорию (Андреева О.В., Балко А.А., Гладун В.Ф., Кудреватых А.А., Паленичкина Н.В., Янчук Е.В.) | В течение года по графику | Члены ПЦК |  |
| 8. Повышение квалификации (Пащенко О.П.) | В течение года по графику | Члены ПЦК |  |
| 9. Обновление и совершенствование МТБ для реализации ФГОС по специальностям | В течение года | Зав. кабинетами,председатель ПЦК |  |
| **4. Внеклассная, научно- исследовательская работа** |  |  |  |
| 1. Организация внеклассной работы при кабинетах. Подготовка к новому учебному году. | Сентябрь 2020г | Зав кабинетами |  |
| 2.Участие в общественных мероприятиях колледжа | В течение года | Члены ПЦК |  |
| 3. Адаптация студентов групп нового набора | Октябрь 2019г. | Кл рук группы |  |
| 4. Участие в научно-практических конференциях в колледже и за его пределами. | В течение года | Члены ПЦК |  |
| 5. Участие преподавателей комиссии в проведении мероприятий Года памяти и славы, посвященного 75-годовщине Победы советского народа в Великой Отечественной войне | В течение года | Члены ПЦК |  |
| 6. Взаимодействие с другими образовательными заведениями с целью обмена опытом | В течение года | Члены ПЦК |  |
| 7. Подготовка и проведение декады ПЦК  | Март-апрель | Члены ПЦК |  |
| 8. Привлечение родителей в организацию воспитательной и профориентационной работы | В течение года | Кл рук групп |  |
| **5. Профориентационная работа** |  |  |  |
| 1.Развитие социального и делового партнерства:* Работа со школами по профессиональной ориентации учащихся на специальности колледжа;
* Работа с предприятиями и организациями;
 | В течение года | Члены ПЦК |  |
| 2. Участие в днях «Открытых дверей» | Согласно графика | Члены ПЦК |  |
| 3. Участие в Ярмарках рабочих мест | В течение года | Члены ПЦК |  |
| **6. Повышение квалификации и аттестация**  |  |  |  |
| 1. Участие в семинарах, конкурсах, конференциях, конкурсах профмастерства, педчтениях, сетевом педагогическом общении (МО, экспериментальные площадки и т.п.)
 | В течение года | Члены ПЦК |  |
| 1. Участие в работе Школы педагогического мастерства (творческие группы по направлениям)
 | В течение года | Члены ПЦК |  |
| 1. Работа с начинающими педагогами
 | В течение года | Преподаватели- наставники |  |

**Примерная повестка дня заседаний ПЦК общих гуманитарных дисциплин**

**№ 1. Август 2020**

1. Утверждение рабочих программ, КТП, индивидуальных планов, паспортов кабинетов, планов работы кабинетов на 2020-2021 уч. год.

2.Обсуждение результатов защиты индивидуальных проектов в 2019-2020 учебном году и рассмотрение студентов 1–го курса на 2020-2021 уч. год.

3.Рассмотрение и утверждение программ профессионального развития педагогов. Аттестация педагогических работников в 2020-2021 г. г.

4. Рассмотрение и утверждение плана работы цикловой комиссии

5. Рассмотрение тематики заседаний цикловой комиссии

6. О дополнительной сессии для погашения академических задолженностей.

7. О проведение входного контроля для групп нового набора (кл.рук. преподаватели, уч. часть);

8. Разное

**№ 2. Сентябрь 2020**

1. Об особенностях работы преподавателей ПЦК по работе со студентами в удаленном режиме. Обмен опытом работы в условиях пандемии COVID-19.

2. Система контроля и оценивания знаний, умений и формирования компетенций студентов при реализации ФГОС.

3. Обсуждение и утверждение графика проведения консультаций преподавателями колледжа.

4. Обсуждение и утверждение тем индивидуальных проектов студентов 1 –го курса

5. Об обеспечении учебной литературой, оформление списка источников в учебно – планирующей документации;

6. О планировании формирования и о мониторинге ОК и ПК;

7. Об участии преподавателей в профессиональных конкурсах, конференциях, об организации НИРС;

8. Разное.

**№ 3. Октябрь 2020**

1. 3. Участие преподавателей комиссии в инновационной деятельности Экспериментальной площадки в рамках работы регионального инновационного комплекса в образовании (ИнКО) «Обновление деятельности профессиональных образовательных организаций в современных условиях» и сетевой федеральной экспериментальной площадки ФГБУ «ФИРО» «Проектирование и реализация образовательного процесса СПО на основе реальных производственных задач».

2. Анализ результатов входного контроля знаний студентов I курса. О проведении корректирующих курсов и консультаций по итогам входного контроля, индивидуальной работе по профилактике неуспеваемости.

3. Информация о готовности учебно- планирующей документации по специальностям и ПЦК.

4. Обсуждение и утверждение графика проведения консультаций и открытых занятий преподавателями комиссии.

5. Утверждение графиков взаимопосещения занятий преподавателями ПЦК.

6. Состояние и проблемы профориентационной работы с абитуриентами. Обсуждение задач профориентационной работы преподавателей на 2020-2021 уч. год.

7. Разное.

**№ 4. Ноябрь 2020**

1. Современные методы организации образовательных процессов и управления ими. Проблемы развития и совершенствования систем менеджмента качества.

2. Особенности организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.

3. Об организации контроля за качеством и результативностью проведения занятий по групповым журналам (накопляемость оценок, посещаемость занятий)

4. Рассмотрение и утверждение контрольно- оценочных средств и материалов к промежуточной аттестации за 1 семестр 2020-2021 уч.г.

5. Работа по актуализации ППССЗ в соответствии с профессиональными стандартами

6. Организация выполнения обучающимися 1 курса индивидуального проекта на этапе изучения учебных дисциплин ОУД в соответствии с рабочими программами и КТП по ФГОС СОО (изучение Положения).

7. Разное

**№ 5. Декабрь 2020**

1. Организация и методическое обеспечение промежуточной аттестации. Анализ комплектности и актуальности содержания КОС УД и ПМ. .

2. О работе преподавателей комиссии по адаптации студентов групп нового набора.

3. Эффективное использование цифровых образовательных ресурсов и других возможностей цифровой образовательной среды колледжа на уроках преподавателей ПЦК (обмен опытом работы)

4. Об участии преподавателей ПЦК в руководстве научно- исследовательской работой студентов и их участии в конференции «Нас оценят в 21 веке» (см. Положение), профессиональных конкурсах разного уровня в течение учебного года.

5. О подготовке к смотру- конкурсу «Методическая копилка» (изучение Положения)

6. Разное

**№ 6. Январь 2021**

1. Совершенствование учебно-методического обеспечения учебных дисциплин и профессиональных модулей как необходимое условие повышения качества профессионального образования в колледже (подготовка предложений комиссии к педсовету).

2. Итоги успеваемости за 1 семестр 2020-2021 учебного года. Проблемы обучения студентов с ИОМ и ОВЗ и их решение. О проведении дополнительной сессии.

3. Рассмотрение КТП, ККОС, методических пособий на 2 семестр 2019-2020 учебного года. Изучение положения о выставке «Методическая копилка».

4. Составление и рассмотрение заданий для проведения олимпиад по общеобразовательным дисциплинам внутри колледжа.

5. Составление плана декады ПЦК и графика открытых мероприятий на 2 семестр 2020-2021 учебного года.

6. Об организации научно-исследовательской работы студентов (НИРС). Индивидуальный проект на 1 курсе по ОУД. Подготовка к конференции «Нас оценят в 21 веке».

7. Разное

**№ 7. Февраль 2021**

1. О результатах участия преподавателей комиссии в ХV Открытом межрегиональном конкурсе научно-исследовательских и творческих работ молодежи (с международным участием) «Нас оценят в ХХI веке»

2. Об участии преподавателей комиссии в выставке «Методическая копилка»

3. Развитие профессиональной компетентности педагога через участие в региональных мероприятиях (педагогический марафон, конференции, конкурсы профессионального мастерства, мастерские профессионалов, олимпиады и др.). Итоги проведения конкурса «Методическая копилка»

4. Работа со слабо успевающими студентами. Итоги дополнительной сессии.

5. Обсуждение плана проведения декады ПЦК.

6. Разное

**№ 8. Март 2021**

1. Обмен опытом применения инновационных образовательных технологий в образовательной деятельности преподавателей комиссии (подготовка к педсовету).

2. О работе преподавателей комиссии в школах города и области по профессиональной ориентации учащихся на специальности колледжа**.**

3. Об организации эффективной системы воспитательной работы, способствующей социализации и самореализации студентов, развитию их творческого потенциала.

4. Подготовка к апрельскому педсовету. Обсуждение проблемы: «Профессиональное развитие педагога как одна из ключевых задач Национального проекта «Образование»

5. О подготовке и проведении декады ПЦК.

6. Разное

**№ 9. Апрель 2021**

1. Об участие преподавателей комиссии в проведении мероприятий Года памяти и славы, посвященного 76-годовщине Победы советского народа в Великой Отечественной войне

2. Подведение итогов проведения декады ПЦК. Обмен мнениями и подготовка материалов к методическому бюллетеню.

3. Проблемы индивидуального проектирования по общеобразовательным дисциплинам

4. О подготовке к промежуточной аттестации. Формирование программы промежуточной аттестации на 2 семестр.

5. Обсуждение занятий преподавателями ПЦК с целью обмена опытом

6. Разное

**№ 10. Май 2021**

1. Подготовка и участие в смотре-конкурсе методических пособий «Методическая копилка».

2. О проведении Студенческой конференции «Наши надежды» по защите индивидуальных проектов по общеобразовательным дисциплинам.

3. Контроль комплектности КОС к промежуточной аттестации.

4. Разное.

**№ 11. Июнь 2021**

1. Обсуждение итогов реализации единой методической темы года и выполнения индивидуальных планов преподавателей комиссии.

2. Обсуждение итогов проведении Студенческой конференции «Наши надежды» по защите индивидуальных проектов по общеобразовательным дисциплинам

3. Об итогах смотра-конкурса «Методическая копилка – 2021»

4. Отчет председателя ПЦК. Итоги смотра ПЦК.

5. Обсуждение плана работы ПЦК на 2021 - 2022 учебный год: основные направления работы.

6. Разное (тарификация, документация ПЦК)

Председатель предметно-цикловой комиссии

гуманитарных и общеобразовательных дисциплин О.П.Пащенко