УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УВР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рыбакова О.В.

ПЛАН РАБОТЫ ПЦК «ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» НА 2018-2019 УЧ. ГОД

**Методическая тема на 2018-2019 уч.год**

Обеспечение в колледже информационно-развивающего пространства, направленного на подготовку компетентного, конкурентоспособного специалиста, с учетом требования работодателей в условиях современного социокультурного, экономического развития региона.

Перед ПЦК спец. 21.02.06 ИСОГД в 2018-2019 учебном году стоят следующие задачи:

**Задачи образовательной и методической деятельности:**

1. Продолжить работу по реализации практико-ориентированной модели профессионального становления будущих специалистов в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям ТОП-50, совершенствовать их учебно-методическое обеспечение.
2. Продолжить внедрение современных педагогических и информационных технологий, актуальных подходов к оценке уровня подготовленности обучающихся, в процесс реализации основных и дополнительных образовательных программ.
3. Совершенствовать фонд оценочных средств по текущей, промежуточной и итоговой аттестации как инструмент контроля результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС СПО.
4. Продолжить развивать социокультурную среду, способствующую социально-психологической адаптации и успешной учебно-профессиональной детальности обучающихся колледжа.
5. Обеспечить кластерный подход к реализации сетевого взаимодействия колледжа с образовательными организациями города и области, региона и страны в целом.

6. Совершенствовать связи с социальными партнерами с целью реализации ФГОС с учетом профессиональных стандартов нового поколения на более качественном уровне.

7. Сформировать систему выявления и развития талантливых и одаренных обучающихся через участие в олимпиадном и конкурсном движении, в том числе по стандартам Ворлдскиллс, внедрение методики подготовки студентов к участию в соревнованиях профессионального мастерства разного уровня.

8. Совершенствовать кадровый потенциал колледжа через новые механизмы повышения квалификации, переподготовки преподавателей, системное индивидуальное планирование работы всех сотрудников и структурных подразделений.

9. Обеспечить инфраструктуру колледжа информационными ресурсами, программными средствами и современным учебно - лабораторным оборудованием.

10. Повышать ответственность и мотивацию работников на всех уровнях учебно- воспитательной, научно-исследовательской и административной деятельности

11. Обеспечить доступные условия подготовки конкурентоспособного специалиста, в том числе инвалидам и лицам с ОВЗ.

12. Создать условия для формирования личности обучающегося как патриота, человека культуры, обладающего гуманистическим мировоззренческим потенциалом и гражданской ответственностью через волонтерское движение и внеурочную деятельность.

13. Контроль, диагностика и анализ результативности работы преподавателей, мастеров производственного обучения; совершенствование системы мониторинга и контроля эффективности деятельности структурных подразделений колледжа.

**Состав комиссии**

|  |  |
| --- | --- |
| **ФИО преподавателя** | **категория** |
| 1. Николаева Нина Ивановна, преподаватель общепрофессиональных и специальных дисциплин – председатель 2. Веселовская Наталья Сергеевна, преподаватель общепрофессиональных и специальных дисциплин 3. Хиневич Ольга Владимировна, преподаватель общепрофессиональных и специальных дисциплин 4. Романенко Вадим Леонидович, преподаватель общепрофессиональных и специальных дисциплин 5. Шакулова Ирина Геннадьевна, преподаватель, зав.отделом СПС 6. Попова Татьяна Викторовна, преподаватель | -  высшая  первая  -  -  - |

**Преподаватели, проходящие аттестацию на квалификационную категорию**

**в 2018-2019 учебном году**

1. Николаева Нина Ивановна, преподаватель общепрофессиональных и специальных дисциплин.
2. Попова Татьяна Викторовна, преподаватель общепрофессиональных и специальных дисциплин – председатель
3. Романенко Вадим Леонидович, преподаватель общепрофессиональных и специальных дисциплин

План работы ПЦК «Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание работы | Сроки выполнения | Ответственный исполнитель | Отметка о выполнении |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1. Организационная работа** |  |  |  |
| 1. Обсуждение и утверждение плана работы цикловой комиссии на 2018-2019 уч год | 28. 08.2018 | Николаева Н.И. |  |
| 2. Утверждение индивидуальных планов работы преподавателей на 2018-2019 уч год | 28. 08.2018 | Николаева Н.И. |  |
| 3. Утверждение планов работы кабинетов на 2018-2019 уч год | 28. 08.2018 | Николаева Н.И. |  |
| 4. Утверждение КТП дисциплин на 2018-2019 уч год | 28.08.2018 | Николаева Н.И. |  |
| 5. Корректировка программ учебных дисциплин (по мере необходимости), ПМ и КТП по ФГОС | В течение года | Николаева Н.И. |  |
| 6. Участие в работе:  - педагогических советов;  - методических советов;  - МО классных руководителей;  - заседаний ПЦК. | В течение года в соответствии с планом | Николаева Н.И., члены ПЦК |  |
| 7. Подготовка и участие в методическом смотре | В течение года в соответствии с планом | Николаева Н.И., члены ПЦК |  |
| 8. Проведение организационной работы по стажировке и повышению квалификации | В течение года в соответствии с графиком | Николаева Н.И. |  |
| 9. Подготовка материалов по текущей и промежуточной аттестации студентов | В течение года в соответствии с планом | Николаева Н.И., члены ПЦК |  |
| **2. Контроль за качеством преподавания** |  |  |  |
| 1. Проведение входного контроля для групп специальности «ИСОГД». | Сентябрь 2019г. | Члены ПЦК, имеющие нагрузку в группах нового набора |  |
| 2. Составление графика текущего контроля по семестрам на 2018-2019 учебного года. | Сентябрь-октябрь 2019 январь-февраль 2020 | Члены ПЦК |  |
| 3 Контроль за качеством и результативностью проведения занятий по групповым журналам (накапливаемость оценок, посещаемость занятий) | В течение года в соответствии с графиком | Николаева Н.И. |  |
| 4. Взаимопосещение занятий преподавателями ПЦК с целью обмена опытом | В течение года | Члены ПЦК |  |
| 5. Работа со слабоуспевающими студентами | В течение года | Члены ПЦК |  |
| 6. Участие в разработке локальных актов | В течение года | Члены ПЦК |  |
| **3. Методическая и учебная работа** |  |  |  |
| 1. Анализ реализации ППССЗ специальностей, их актуализация в соответствии с профессиональными стандартами. | В течение года | Члены ПЦК |  |
| 2. Разработка пакетов КОС, обновление их в соответствии с профессиональными стандартами | В течение года | Члены ПЦК |  |
| 3. Разработка методических пособий, указаний, разработок и т.д. Участие в выставке «Методическая копилка» | В течение года | Члены ПЦК |  |
| 4. Совершенствование структурных элементов УМК путем разработки и внедрения в образовательный процесс электронных средств обучения, применения современных информационно-коммуникационных технологий | В течение года | Члены ПЦК |  |
| 5. Создание различных дидактических материалов по дисциплинам и МДК | В течение года | Члены ПЦК |  |
| 6. Разработка и обновление мультимедийных презентаций по дисциплинам и МДК | В течение года | Члены ПЦК |  |
| 7. Подготовка к аттестации педагогов на категорию (Николаева Н.И., Попова Т.В.. Романенко В.Л.) | В течение года по графику | Члены ПЦК |  |
| 8.Совершенствование форм проведения экзамена (квалификационного) | В течение года | Члены ПЦК |  |
| 9. Обновление и совершенствование МТБ для реализации ФГОС по специальностям | В течение года | зав. кабинетами,  председатель ПЦК |  |
| **4. Внеклассная, научно - исследовательская работа** |  |  |  | |
| 1. Организация внеклассной работы при кабинетах. Подготовка к новому учебному году. | сентябрь 2018г | Зав кабинетами |  | |
| 2.Участие в общественных мероприятиях колледжа | В течение года | Члены ПЦК |  | |
| 3. Адаптация студентов групп нового набора | октябрь 2018г. | Кл рук группы |  | |
| 4. Участие в научно-практических конференциях в колледже и за его пределами. | В течение года | Члены ПЦК |  | |
| 5. Подготовка к областным и региональным олимпиадам по специальностям в рамках Чемпионата России по профессиональному мастерству WorldSkillsRussia как условие повышения качества кадрового потенциала и инженерно-технического образования в Сибири | В течение года | Члены ПЦК |  | |
| 6.Взаимодействие с другими образовательными заведениями с целью обмена опытом | В течение года | Члены ПЦК |  | |
| 7. Подготовка и проведение декады специальностей «ИСОГД». | В течение года в соответствии с графиком, март 2019г. | Николаева Н.И., члены ПЦК |  | |
| 8. Привлечение родителей в организацию воспитательной и профориентационной работы | В течение года | Кл. рук. групп |  | |
| **5. Профориентационная работа** |  |  |  | |
| 1.Развитие социального и делового партнерства:   * Работа со школами по профессиональной ориентации учащихся на специальности колледжа; * Работа с предприятиями и организациями; | В течение года | Члены ПЦК |  | |
| 2. Участие в днях открытых дверей» | Согласно графика | Члены ПЦК |  | |
| **6. Повышение квалификации и аттестация** |  |  |  | |
| 1. Участие в семинарах, конкурсах, конференциях, конкурсах профмастерства, педчтениях, сетевом педагогическом общении (МО, экспериментальные площадки и т.п.) | В течение года | Члены ПЦК |  | |
| 1. Прохождение стажировки | В течение года по мере необходимости | Члены ПЦК |  | |
| 1. Участие в работе Школы педагогического мастерства (творческие группы по направлениям) | В течение года | Члены ПЦК |  | |
| 1. Работа с начинающими педагогами | В течение года | наставники |  | |

Председатель ПЦК «ИСОГД» Николаева Н.И.